



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОПЕРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.09.2022 г.

№ 57

Об утверждении положения о резервном фонде администрации Попереченского сельского поселения

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Попереченского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о резервном фонде администрации Попереченского сельского поселения.
2. Постановление администрации Попереченского сельского поселения от 12.01.2011 года № 7 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Попереченского сельского поселения» отменить.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава Попереченского
сельского поселения

И.Б. Сулейманов

ПОЛОЖЕНИЕ

о резервном фонде администрации Попереченского сельского поселения

1. Общие положения

Резервный фонд администрации Попереченского сельского поселения (далее - резервный фонд) формируется в составе бюджета Попереченского сельского поселения и не может превышать 3 процента общего объема расходов, утвержденного решением о бюджете Попереченского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

Размер резервного фонда определяется при формировании бюджета Попереченского сельского поселения и устанавливается решением о бюджете Попереченского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

Расходы резервного фонда предусматриваются в бюджете Попереченского сельского поселения отдельной строкой.

2. Направления расходования средств резервного фонда

Расходование средств резервного фонда осуществляется по следующим основным направлениям:

2.1. Финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Попереченского сельского поселения, в том числе расходов на:

1) проведение аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

2) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

3) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для граждан;

4) оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

5) возмещение расходов, связанных с привлечением организаций, привлекаемых для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

6) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости;

7) выплату единовременного пособия:

членам семей [супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении] граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью.

2.2. Финансирование иных непредвиденных расходов.

К иным непредвиденным расходам относятся расходы на проведение ремонтных и восстановительных работ, не связанных с чрезвычайными ситуациями, оказание разовой материальной помощи гражданам и расходы на иные мероприятия, проводимые по решениям главы Попереченского сельского поселения.

2.3. Выделение средств из резервного фонда осуществляется на финансирование непредвиденных расходов, не предусмотренных в бюджете Попереченского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период или в случае недостаточности средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Попереченского сельского поселения, осуществляющих указанные расходы.

2.4. Использование средств резервного фонда на цели, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

3. Управление средствами резервного фонда

3.1. Решение об использовании средств резервного фонда принимается администрацией Попереченского сельского поселения в форме постановления.

3.2. К проекту постановления администрации Попереченского сельского поселения о выделении средств из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов должны быть приложены обоснование необходимости выделения средств из резервного фонда и документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств (смета расходов, проектная документация, расчеты, счета, акты сверок, договоры, соглашения, экспертные заключения и т.п.).

В обосновании должны быть указаны следующие сведения:

размер запрашиваемых средств, его обоснование, включая сметно-финансовые расчеты;

цели расходования средств;

обоснование недостаточности средств, находящихся в распоряжении;

мотивированное обоснование непредвиденности расходов.

3.3. Ходатайство о выделении средств из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов направляется главе Попереченского сельского поселения.

К указанному ходатайству должны быть приложены обоснование и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. Глава Попереченского сельского поселения направляет поступившие документы на рассмотрение в администрацию Попереченского сельского поселения.

По результатам рассмотрения представленного ходатайства с приложенными к нему документами администрация Попереченского сельского поселения готовит заключение о возможности выделения (положительное заключение) или о невозможности выделения (отрицательное заключение) средств из резервного фонда.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) выделения средств из резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, составляет 5 рабочих дней со дня поступления документов в администрацию Нагавского сельского поселения от главы Попереченского сельского поселения.

В случае положительного заключения специалист администрации сельского поселения готовит проект постановления администрации Попереченского сельского поселения о выделении средств из резервного фонда.

В случае отрицательного заключения специалист администрации сельского поселения готовит проект письма главы Попереченского сельского поселения об отклонении ходатайства с мотивированным обоснованием отказа в выделении средств из резервного фонда.

Письмо направляется главой Попереченского сельского поселения лицу, обратившемуся с ходатайством.

3.5. Основаниями для отказа в выделении средств из резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, являются:

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;

несоответствие целей, на которые запрашиваются средства резервного фонда, полномочиям Попереченского сельского поселения;

отсутствие обоснования и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

4. Контроль за расходованием средств резервного фонда

Контроль за расходованием средств резервного фонда осуществляется главным бухгалтером администрации Попереченского сельского поселения.

Резервный фонд исполняется в течение финансового года. Неиспользованные остатки резервного фонда на следующий год не переносятся.

Получатели средств резервного фонда, представляют в администрацию Попереченского сельского поселения отчет о целевом использовании средств резервного фонда.

Информация об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов в виде отчета прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Попереченского сельского поселения.

Расходы, произведенные за счет средств резервного фонда, отражаются в отчете об исполнении бюджета Попереченского сельского поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации.